Приложение №1

к Извещению

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

**Лот № 1**

ДОГОВОР № \_\_\_

аренды муниципального имущества

г. Лянтор « » 2024г.

Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник», осуществляющий от имени муниципального образования городское поселение Лянтор полномочия собственника муниципального имущества, именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное пользование и владение муниципальное имущество – Попкорн-аппарат Euro Pop 2408 EX,8 (инвентарный № 10104100400), расположенный по адресу: г. Лянтор, 1 микрорайон, строение 12 (далее – Имущество), а Арендатор принимает указанное имущество во временное владение и пользование, использует для торговли, производит арендную плату согласно расчету стоимости арендной платы (Приложение №1) к настоящему договору.

1.2. Состояние имущества на момент передачи в аренду: состояние хорошее (не требует ремонта).

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего договора имущество не заложено, под арестом не состоит и не обременено никакими другими обязательствами.

1.4. Имущество предоставляется в аренду на срок 5 лет с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2029 года.

1.5. Передача Имущества в аренду от Арендодателя Арендатору удостоверяется путем подписания Сторонами акта приема-передачи муниципального Имущества (Приложение № 2). Подписывая акт приема-передачи, Арендатор подтверждает, что до подписания настоящего договора произвел осмотр Имущества, которое он получает, и Имущество соответствует всем необходимым, в том числе техническим требованиям, а также условиям договора.

1.6. Датой начала срока аренды Имущества по настоящему договору считается дата подписания акта приема-передачи муниципального имущества в аренду.

1.7. Датой окончания срока аренды считается дата подписания Сторонами акта возврата муниципального Имущества (Приложение № 3). Имущество считается, находящимся в аренде и Арендатор несет все обязательства в отношении Имущества, включая обязанность по оплате арендных платежей до момента подписания Сторонами акта возврата муниципального имущества.

1.8. В течение срока, указанного в п. 1.4 настоящего Договора, Арендатор вправе с письменного согласия Арендодателя сдавать арендуемое имущество в субаренду третьим лицам.

1.9. Имущество передается на основании согласования Администрации городского поселения Лянтор **№ 1595 от 14.03.2024 года.**

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям договора аренды.

2.1.2. Оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования переданного в аренду имущества.

2.1.3. Контролировать поступление арендных платежей от Арендатора, производить сверки по платежам с оформлением актов сверок.

2.1.4. Контролировать целевое использование арендуемого имущества. В случае нарушения Арендатором законодательства Российской Федерации или условий договора, выявленного при проведении проверок, Арендодатель незамедлительно составляет акт, который должен быть подписан представителями Арендодателя, Арендатора. В случае отказа представителя Арендатора от подписания акта проверки об этом должна быть произведена соответствующая запись в акте.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать имущество исключительно по целевому назначению, предусмотренному пунктом 1.1 настоящего договора, в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования, в том числе санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности.

2.2.2. Обеспечивать сохранность имущества, не допускать его порчи или уничтожения. Если имущество в результате действия Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, подвергнется порче или уничтожению, то Арендатор обязан восстановить его своими силами, за счет своих средств или возместить в полном объеме ущерб, нанесенный Арендодателю.

2.2.3. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника или прав Арендатора со стороны третьих лиц, а также извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.2.4. С письменного согласия Арендодателя производить капитальный ремонт Имущества с согласованием времени, объемов, стоимости и сроков его проведения с Арендодателем. Необходимость проведения капитального ремонта определяется согласно заключению, подготовленному муниципальным учреждением «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» (Далее – МУ «Лянторское ХЭУ») и согласованному Арендодателем, либо согласно требованию уполномоченных организаций.

2.2.5. Без письменного разрешения Арендодателя не производить перепланировок и переоборудования Имущества, вызываемых потребностями Арендатора, не прокладывать скрытых и открытых проводок. После завершения перепланировки (переустройства, переоборудования) объекта аренды Арендатор за свой счет проводит регистрацию соответствующих изменений в технической документации на этот объект в ФГУП «Ростехинвентаризация» и других регистрационных органах.

2.2.6. Соблюдать в арендуемых помещениях требования органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого имущества. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Имущества, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого помещения.

2.2.7. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт помещения.

2.2.8. Своевременно и в полном объеме выплачивать Арендодателю установленную договором и последующими изменениями, и дополнениями к нему арендную плату за пользование помещением.

2.2.9. В день окончания срока аренды, предусмотренного пунктом 1.4 настоящего договора, или при его расторжении возвратить Имущество Арендодателю в исправном состоянии, с учетом нормального износа. При возврате Имущества в состоянии худшем, чем он был передан Арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте возврата арендованного имущества отражаются ущерб, нанесенный Имуществу, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

2.2.10. В случае изменения юридического адреса, фактического адреса и иных реквизитов, а также при реорганизации, ликвидации письменно уведомлять Арендодателя в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения.

2.2.11. Предоставлять Арендодателю, а также специально уполномоченным органам возможность контроля за использованием Имущества (допуск в помещение, здание, его осмотр, предоставление запрашиваемых документов ит.п.); обеспечивать беспрепятственный допуск работников, специализированных эксплуатационных и ремонтных служб для производства работ, носящих аварийный характер, в любое время суток.

2.2.12. Не заключать без письменного разрешения Арендодателя сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности, переход к иному лицу (договоры залога, внесение права на аренду помещения или его части в уставной капитал организации, сдачи в субаренду и др.) без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.13. Предоставить Арендодателю копию договора субаренды, заключенного с Субарендатором, заверенную Арендатором.

2.2.14. Арендатор обязуется проводить дезинфекцию.

2.2.15. Потребление, распитие алкогольной продукции в учреждении и на территории учреждения (запрещенных местах) либо потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психотропных веществ или одурманивающих веществ – строго запрещено.

Администрация учреждения в праве не заключать в дальнейшем договорные отношения, влекущие за собой правонарушения предусмотренные Кодексом Р.Ф. об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ. Ответственность за нарушение п. 2.2.15 в соответствии с законом Р.Ф. возлагается на Арендатора.

2.2.16. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются в соответствии с п.5, п.5.1 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ  "О рекламе".

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. За пользование Имуществом Арендатор оплачивает арендную плату в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_\_\_ копеек в месяц (Приложение № 1). Итого арендная плата за 11 месяцев (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. Размер арендной платы устанавливается на основании методики расчета арендной платы, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 10.08.2010 № 414 (с изменениями от 16.11.2010 №571, от 31.03.2011 №168, от 13.01.2014 №8, от 12.01.2016 №2, от 07.09.2016 №782, от 08.09.2016 №784, от 01.06.2020 №470, от 11.09.2023 № 954), расчет стоимости арендной платы приведен в Приложении 1 к настоящему договору.

В случае использования имущества неполный месяц размер арендной платы рассчитывается по формуле:

А = АП / Д1 х Д2, где

АП – размер арендной платы за пользование Имуществом в соответствии с абзацем первым настоящего пункта (руб.),

Д1 – общее количество дней в текущем месяце,

Д2 – количество дней использования имущества в текущем месяце.

3.2. Первый платеж по арендной плате производится Арендатором в течении 10 дней, следующих за днем подписания акта приема-передачи муниципального помещения в аренду по следующим реквизитам: получатель: Администрация городского поселения Лянтор (МУК «ЛДК «Нефтяник») лицевой счет 650017052, казначейский счет ТОФК 032 346 437 182 610 587 00, РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск, единый казначейский счет ТОФК 40102810245370000007 БИК 007162163, ОКТМО 71826105, ИНН 8617017055, КПП 861701001, КБК 65010000000000000120.

3.3. Последующие платежи Арендатор производит ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца, самостоятельно без предоставления ему Арендодателем счетов-фактур.

Днем зачисления денежных средств оплаченных по арендной плате Арендатором, считается день зачисления денежных средств на лицевой счет Арендодателя.

3.4. Размер арендной платы изменяется арендодателем в одностороннем порядке, в случае изменения в период действия договора утвержденной в городском поселении Лянтор методики расчёта арендной платы за муниципальное имущество (если установленный в договоре размер арендной платы ниже размера арендной платы рассчитанной в соответствии с измененной методикой), а также в случае централизованного изменения тарифов на коммунальные и эксплуатационные услуги при условии учёта их в размере арендной платы. Размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

Размер арендной платы изменяется путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

Подписание дополнительного соглашения к договору аренды в связи с изменением базовой ставки или порядка расчета арендной платы является обязательным для сторон (статья 310 ГК РФ). Если указанные действия Арендатором не были произведены, то договор расторгается в одностороннем порядке.

3.5. Арендатор информирует Арендодателя о производстве платежа путем предоставления платежного документа в течение 10 дней с момента производства платежа. В платежном документе обязательно указываются номер и дата договора, а также период, за который вносится платеж.

3.6. Затраты Арендатора не проведение капитального ремонта или улучшения арендованного Имущества при наличии письменного согласия в соответствии с пунктом 2.2.4 договора, возмещаются Арендодателем по заявке Арендатора с приложением подтверждающих документов, но в сумме не более общей стоимости арендных платежей по настоящему договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Привлечение к ответственности не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

4.2. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки на счет, указанный в пункте 3.2 договора.

4.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по договору или устранения нарушений условий настоящего договора.

4.4. Арендодатель не несёт ответственности за действия третьих лиц, в результате которых имуществу Арендатора будет нанесен ущерб.

5. ФОРС – МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылается на них в будущем.

5.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока аренды Имущества, а обязательства сторон, возникшие до истечения срока договора, сохраняют силу до момента их исполнения.

6.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон. О досрочном расторжении договора заинтересованная сторона обязана направить письменное уведомление другой стороне не позднее одного месяца до предполагаемого срока расторжения договора.

6.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендодателя в случае, если Арендатор использует арендованное Имущество в целом или его части с нарушением условий договора, в том числе:

6.3.1. Арендатор существенно ухудшает состояние Имущества.

6.3.2. При просрочке Арендатором очередного платежа свыше двух месяцев.

6.3.3. Арендатор не подписывает дополнительное соглашение, предусматривающее изменение арендной платы в соответствии с п. 3.4 настоящего договора.

6.3.4. При невыполнении Арендатором пункта 2.2 настоящего договора.

6.3.5. В случае аварийного состояния конструкции и постановки Имущества на капитальный ремонт или его ликвидации по градостроительным условиям по требованию Арендодателя в месячный срок со дня получения предупреждения.

6.3.6. Предоставляет арендуемое имущество (полностью или отдельные части) в субаренду третьим лицам без письменного разрешения Арендодателя.

6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендатора в случаях:

6.4.1. Арендодатель не предоставляет Имущество в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Имуществом в соответствии с условиями договора.

6.4.2. Если Имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента поступления претензии.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры согласно законодательству Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.5. Приложение к договору является его неотъемлемой частью

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| АРЕНДОДАТЕЛЬ:  **Муниципальное учреждение культуры**  **«Лянторский Дом культуры «Нефтяник»**  Местонахождение: РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийкий автономный округ – Югра, Сургутский район, город Лянтор  Почтовый адрес: 1 микрорайон, строение 12, г. Лянтор, Сургутский район, Тюменская область,  628449  Администрация городского поселения Лянтор (МУК «ЛДК «Нефтяник», л/с 650017052)  Казначейский счет ТОФК: 03234643718261058700  Банк: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по  ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск  Единый казначейский счет ТОФК 40102810245370000007  БИК ТОФК: 007162163  Тел: (34638) 29-957  ИНН 8617017055, КПП 861701001  ОГРН 1028601678930, ОКТМО 71826105  ОКПО 31131380 КБК  65010000000000000120 | АРЕНДАТОР |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (подпись)

**М.П.** **М.П.**

Приложение № 1 к договору № \_\_\_

от «\_\_\_» 2024 года

РАСЧЕТ

стоимости арендной платы

Объект – Попкорн-аппарат Euro Pop 2408EX,8. (инвентарный № 10104100400)

расположенного по адресу:

г. Лянтор, 1 микрорайон, строение 12.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена руб. за месяц (без НДС)** |
| 1 | Аренда муниципального имущества МУК «ЛДК «Нефтяник» ( Попкорн-аппарат Euro Pop 2408EX ). | месяц | 60 |  |
| **Итого за 5 (Пять) лет:** | | | |  |

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (подпись)

**М.П. М.П.**

Приложение № 2 к договору №\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года.

АКТ

приема-передачи муниципального имущества в аренду

г. Лянтор « » 2024г.

Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник», именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, передаёт, на основании договора №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_принимает во временное владение и пользование в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 года по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года в соответствии с договором аренды муниципального имущества от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 №\_\_\_\_\_ следующее муниципальное имущество:

- Попкорн-аппарат Euro Pop 2408EX,8 (инвентарный № 10104100400) для торговли.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | АРЕНДОДАТЕЛЬ  **Муниципальное учреждение культуры**  **«Лянторский Дом культуры «Нефтяник»**  Местонахождение: РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийкий автономный округ – Югра, Сургутский район, город Лянтор  Почтовый адрес: 1 микрорайон, строение 12, г. Лянтор, Сургутский район, Тюменская область,  628449  Администрация городского поселения Лянтор (МУК «ЛДК «Нефтяник», л/с 650017052)  Казначейский счет ТОФК: 03234643718261058700  Банк: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по  ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск  Единый казначейский счет ТОФК 40102810245370000007  БИК ТОФК: 007162163  Тел: (34638) 29-957  ИНН 8617017055, КПП 861701001  ОГРН 1028601678930, ОКТМО 71826105  ОКПО 31131380 КБК  65010000000000000120  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | АРЕНДАТОР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   (подпись) М.П. (подпись) М.П. |  |

Приложение № 3 к договору №\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года.

АКТ

возврата муниципального имущества

г. Лянтор « » 202\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, передает, а Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник», именуемое в дальнейшем Арендодатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает следующее муниципальное имущество:

- Попкорн-аппарат Euro Pop 2408EX,8 (инвентарный № 10104100400).

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | АРЕНДОДАТЕЛЬ:  **Муниципальное учреждение культуры**  **«Лянторский Дом культуры «Нефтяник»**  Местонахождение: РФ, Тюменская область, Ханты-Мансийкий автономный округ – Югра, Сургутский район, город Лянтор  Почтовый адрес: 1 микрорайон, строение 12, г. Лянтор, Сургутский район, Тюменская область,  628449  Администрация городского поселения Лянтор (МУК «ЛДК «Нефтяник», л/с 650017052)  Казначейский счет ТОФК: 03234643718261058700  Банк: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по  ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск  Единый казначейский счет ТОФК 40102810245370000007  БИК ТОФК: 007162163  Тел: (34638) 29-957  ИНН 8617017055, КПП 861701001  ОГРН 1028601678930, ОКТМО 71826105  ОКПО 31131380 КБК  65010000000000000120  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | АРЕНДАТОР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |   (подпись) М.П. (подпись) М.П. |  |